



**MAJLIS AMANAH RAKYAT
(MARA)**

BORANG PERMOHONAN CUTI TANPA REKOD

Saya memohon Cuti Tanpa Rekod selama hari mulai dari
hingga..... kerana dan bersama-sama
ini disertakan surat tawaran dari.....

Nama Pemohon :
No. Gaji : Jawatan :
Jenis Lantikan : (Tetap/Sementara/Kontrak/Sambilan)
Tarikh : T/Tangan :

2. Jumlah Cuti Tanpa Rekod yang telah diambil dalam tahun mengikut peruntukan
Perintah Am, Bab C adalah sebanyak.....

Tarikh : T/Tangan :
(Pembantu Tadbir/Rekod)

3. SOKONGAN

Peraturan boleh / tidak boleh dibuat untuk menjalankan kerjanya. Permohonan di atas
adalah **disokong / tidak disokong** untuk kelulusan tuan sebagai Cuti Tanpa Rekod.

Tarikh : T/Tangan :
(Pembantu Tadbir/Rekod)

4. KELULUSAN

Permohonan Cuti Tanpa Rekod di atas selama hari adalah diluluskan /
tidak diluluskan berdasarkan kepada Perintah Am Bab c Para :

Tarikh : T/Tangan :
(Pengarah Bhg. Sumber Manusia/ Pengawal Pusat)