



BTK
KPMBP

BORANG PERMOHONAN PENUKARAN PESERTA KURSUS / TUGAS RASMI LUAR

Kepada : Pengarah Kolej Profesional MARA Bandar Penawar

Tuan/Puan,

Saya menerima tawaran menghadiri kursus :-

Nama Kursus : _____
Penyelaras/Anjuran : _____
Tarikh : _____
Tempat : _____

Nama : _____
Jawatan : _____
Gred Gaji : _____
No Gaji : _____
No. Tel : _____
Sebab Tidak Hadir : _____

Tarikh : _____ Tandatangan : _____
(Pemohon)

Saya ingin membuat penukaran peserta kursus kepada :-

Nama : _____
Jawatan : _____
No. Gaji : _____
No. Tel : _____

Tarikh : _____ Tandatangan : _____
(Pengganti)

Kepada : Pengarah KPM Bandar Penawar
(Pegawai Berkuasa Meluluskan)

Peraturan * boleh / tidak boleh dibuat untuk menjalankan kerjanya
Permohonan ini * disokong / tidak disokong untuk diluluskan

Tarikh : _____ Tandatangan : _____
(Pegawai Berkenaan)

PERMOHONAN * DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

Tarikh : _____ Tandatangan : _____
Pegarah
Kolej Profesional MARA
Bandar Penawar

Pengganti diberitahu / telah diambil ingatan.

Tandatangan Pengganti : _____

*Potong mana yang tidak berkenaan.